

中小企業様向け サポートメニュー



2024.5.10改定

経営理念

全社員の物心両面の幸福を追求し、

一、お客さま第一主義を掲げ、
サービスを提供し続けます。

一、企業価値を高め、
社会に貢献します。

「お客様第一主義」とは、お客様に感謝される、喜ばれるために、
商品提案やきめの細かいサービスを提供することに専心努力することです。



事務所概要

Office's Guide

事務所概要

事務所名

社会保険労務士法人An-field(アンフィールド)

代表者

熊谷 篤(社会保険労務士)

沿革

2017年 10月 愛知県豊川市谷川町で「熊谷経営労務パートナーズ」開業
2019年 8月 「社会保険労務士法人An-field」設立
豊川市松風町に豊川事務所を移転
静岡県湖西市に浜松事務所を設置
2021年 5月 豊川市牛久保駅通りに豊川本社を移転
2021年 9月 静岡県浜松市に浜松オフィスを移転
2021年 11月 名古屋市中区に名古屋オフィスを設置
2022年 11月 名古屋市中区に大曾根事務センターを設置

社員数

25名 ※2023年4月現在

住所
電話番号
F A X

【豊川本社】

愛知県豊川市牛久保駅通4丁目20 2F
TEL 0533-74-3962
FAX 0533-74-3965

【名古屋オフィス】

愛知県名古屋市中区東大曾根町
29-11共栄ビル5階C
TEL 052-908-3962
FAX 052-908-3963

E-mail

info@an-field-gr.jp

提案力ならAn-field!



士業業界に影響を与えた100人に代表の熊谷が
選出されました。



ご挨拶 TOP MASSEGE



社会保険労務士法人An-field
代表社員 熊谷 篤

プロフィール

2002年愛知教育大学教育学部卒業後トヨタカローラ愛豊株式会社等で営業、学習塾で人材教育等管理業務等を経験し、2017年に熊谷経営労務パートナーズを設立。2019年に社会保険労務士法人An-fieldを設立し、代表社員となる。

一般社団法人東京助成金相談センター助成金総合コンサルタント、助成金・給与労務手続センター豊川東支部事務所 所長、豊川商工会議所青年部副会長 等

仕事・サービスを始めたキッカケ

ワークライフバランスが提唱される今日、誰もが自分の働き方について常に興味を持つようになり、より働きやすい環境を求めるようになっていきます。そんな中、人事や労務を管理する部署に在籍しており、より知識を深めるために資格の取得を志しました。

仕事・お客様に対する想い

起業してから、周りの皆様に助けていただいて今の私があります。それを業務を通じて、皆様に恩返しをしたいという想い、さらに皆様と共に成長していきたいという強い想いを持っております。

An-fieldとは

上記の代表の想いに共感した人が集まった社会保険労務士法人です。

前職も、製造業、派遣会社、英会話教室、金融機関等様々な人材がおり、異色の社労士法人としてお客様のため、日々業務を行っています。

著書・コラム

HRプロ2017年9月6日「働き方改革でもらえるおススメの助成金（1）職場意識改善助成金
労働新聞 平成 30 年 6 月 11 日第 3164 号掲載「社労士の認知度向上へ」

東愛知新聞 令和 2 年 3 月 31 日掲載「助成金を上手に活用」

令和 3 年 5 月 7 日掲載「今年度お勧め助成金 PR 」等多数メディアに掲載

弊社がお手伝いさせていただくこと

Our passion

私たちは、お客様と共に会社を成長させていきます

- ・ 会社の雇用環境を整備し、従業員の待遇を良くしたい！
- ・ 魅力のある会社になりたい！

弊社では上記のような思いを持って**会社を良くしていきたい**と考えている経営者様と長い時間をかけ共に歩んでいきます。

また、顧問契約を結ぶことでお金だけでは解決出来ない問題も対処することが出来ます。

※助成金受給だけが目的の会社はお断りさせていただきます。

なぜなら、過去には助成金の申請代行業務のみというスポット契約も行ってた際に、違法行為の依頼、必要書類の整合性がとれない、契約に含まれない業務依頼などの問題が発生し、助成金の不支給につながるなど、みなさまの「会社を良くしていきたい」という熱い思いを反映することができなくなったからです。

	社会保険労務士法人An-field	一般的な社労士事務所
目的	質の追求（お客様と社員の幸福）	量の追求（規模の追求）
社員教育の内容	理念教育	技術教育
サービス概念	ニーズを引き出す（攻め）	相談を受ける（待ち）
料金・価格に関して	高付加価値を伝え選んでいただく	とにかく値下げをして受注する

情報提供のサンプル

Sample of the Information

さまざまなツールで定期的に最新情報を発信しています！

アンフィールド通信 (毎月)



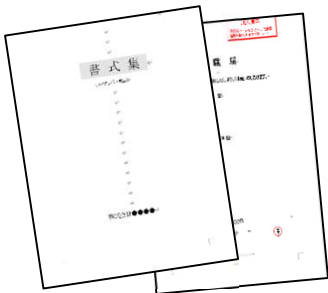
An-field★WeeklyNews (毎週)



注目の新聞記事 (毎営業日)



書式集



法改正ガイドブック (年2回)



各種勉強会・セミナー



 Instagram



 facebook



ホームページ



こんな時に**An-field**をご活用ください！

Utilize the Office

給与計算の外注を考えたい

P7

勤怠の集計が大変

P9

働き方改革を推進したい

P10

従業員を**採用**、**定着**させたい

P11

人事評価、給与賃金、を整えたい

P18

社内の**雇用環境**を整えたい、見直したい

P20

ハラスメントの相談窓口がほしい

P25

社内で**セミナー**を行ってほしい

P28

開業支援行ってほしい

P29

セカンドオピニオンが欲しい

P36

顧問料金表

The Price List

基本プラン	料金 (税込)
①導入費用+テストラン3か月 10名まで	110,000円
11名～50名	220,000円
51名～100名	330,000円
②月額費用	単位：円 (税込) /月
10名まで	33,000円
11名～50名	27,500円 + 770円×人数
51名～100名	38,500円 + 550円×人数
101名～	60,500円 + 330円×人数
101名以上は給与のみでも可	660円×人数
③システム利用料	King of Time マネーフォワード
④オプション	単位：円 (税込)
特別徴収切り替え届出書	5,500円×人数/回
源泉徴収票	2,750円×人数/回
各種手続	550円×人数/月

- ※1 業種や社計算人数により、**毎年見直し**をいたします。
また、急成長の事業所様、人数減の事業所様については都度見直しとなります。
- ※2 基本納品物は「支給控除一覧表」「個人別給料明細」「振り込み明細」となります。
- ※3 やむを得ず初月スタートとなる場合は、事務手数料として1.5か月分の費用をいただきます。
- ※4 **詳細は打合せの上、お見積りいたします。**

労務コンサルタント顧問

Consulting

ご相談方法

■チャットワーク ■テレビ会議 ■電話相談等

ご相談回数
などの目安

回数無制限

※訪問をご要望される場合、交通費その他、移動時間も加味し、ご料金を提示させていただく場合がございます。

ご相談事例

有給休暇申請について / 残業代に該当するか / 労務トラブル / 退職勧告 / 人事評価構築 / 問題社員対応 / ハラスメント / 採用・配置・異動 / 就業条件 / IPO（新規上場） / 労務DD（労務環境の調査）等
※回答出来かねる相談もございます。

定期面談
(月間30分
程度)

人事労務に関すること、その他何でも相談可。
弊社からの情報提供・提案等

ZOOM・来社面談・訪問面談

助成金
代行報酬

助成金額の**22%**
最低代行報酬なし

勤怠システム

King of time

クラウド勤怠管理システム

KING OF TIME

誰でも簡単。すぐに使える。
◀ 動画でもわかりやすく紹介しています。

リアルタイム一括管理

外出先でも出退勤

問題点が一目瞭然

申請承認もオンラインで

楽々スケジュール設定

ワンボタンで給与連携



1st 市場※
シェア

※2019年 富士キメラ総研調べ：勤怠管理SaaS市場 利用ID数

働き方改革への対応機能を一部ご紹介

- 労働時間、残業時間、有給取得率の確認
- 有給休暇管理簿データの出力
- 残業時間を超過すると警告表示を管理者・従業員にメールで通知
- GPS機能が搭載されているのでいつでもどこでも出退勤が可能



他社との比較

	KING OF TIME	A社	B社
他ソフトとの連携	○	△	△
打刻エラーを従業員へ通知	○	×	△
年次有給休暇の自動付与	○	○	×

初期費用0円、月額利用料330円/人

初期費用に、キングオブタイムのスタッフとの1時間の打合せ(zoom)が含まれています。
※初期設定は打合せ後、自社でやっていただきます。

初期設定を弊社が承る場合は、別途費用がかかります※101名以上～の料金については応相談となります。

1名～50名	55,000円	(税込)
51名～100名	110,000円	

社外人事部プラン

External Human Resources Department Plan

人事について、信頼できる参謀をお探しですか？

- 人事の仕事をする人がいなく、社長自らが採用等を行っている。
- 大企業のように予算をかけて人材を獲得することが難しい。
- 中小企業だから、いい人材はこないとあきらめている。
- せっかく採用しても研修の仕方がわからない。

プラン	支援内容	月額料金
Aプラン	人材採用、面接サポート、 オンボーディング、研修、ルールブック	110,000円～ (税込)
N1プラン	Aプラン+人事評価制度構築運用	220,000円～ (税込)
N2プラン 社外CFOプラン。 グループ会社 (株)シアラー協力	Aプラン+経営理念、社内の組織作り、 経営計画(資金繰り含む)	275,000円～ (税込)
Fプラン	N2プラン+人事評価制度構築運用	330,000円～ (税込)

※原則1年間の契約が条件となります。

従業員を採用する場合のサポート内容

Acceptance

1 採用定着士による人材採用コンサル

できるだけお金をかけずに定着する人材を採用しませんか？

- 01 経営目標を明確に！
- 02 ペルソナ設定 貴社にマッチした人材の設定
- 03 自社採用サイトを構築、運用
- 04 毎月の打合せで進捗確認
- 05 面接サポート (面接指導、ファン化面接)

2 実際のサポート内容

● 自社採用サイトをマーケティングする



= 応募者獲得！

(税込)

サポートメニュー	
年間契約	初回費用：165,000円 55,000円/月

従業員を採用する場合のサポート内容

Acceptance

1 フィロソフィーコンパスによる適性診断

フィロソフィーコンパスの3つの特徴

- 1 応募者の目に見えない部分を科学的に分析・診断！
- 2 定着性や意欲の高さ、責任感があるのかを数値で判断できる！
- 3 現在いる従業員とのバランスも考えることができる！

2 求人票作成

An-fieldに依頼するメリット

- 1 向上心の高い、前向きな人材が応募をしてくるようになる！
- 2 自社にピッタリの長く働いてくれる人材募集ができるようになる！
- 3 募集条件は変更していないのに、今までより募集人数の数が増える！

(税込)

サポートメニュー	内容	スポット契約	顧問先様
求人票作成サポート	御社に合った人材採用をするためにヒアリングをさせていただき、求人票の作成を行います。	33,000円 (1職種当たり)	11,000円 (1職種当たり)
ハローワークへの求人の申込み	ハローワークへ求人への申込みを行います。	11,000円	5,500円
フィロソフィーコンパス	個人カルテの作成と採用判定のアドバイスを行います。	5,500円/人	2,750円/人
面接コーディネイト 同席アドバイス	弊社スタッフが採用面接に同席し、面接コーディネイト・採用アドバイスをいたします。 ※ 分析は別料金となります。	55,000円	22,000円

2020/5/18

print-out

Gift ギフト コンパス

i とのりの距離感

自らの好奇心に素直で、新しい事やこれまでにやったことのない場所、やったことのない体験を求めて行動する風気な冒険家のような適性を秘めている。

●誰からの影響ですか？影響した経験は？

ii 人情セールスパーソン

顧客から声がかかると、気持ちの良い応答をして、行動も早い。明るく感情も表現も豊かで、顧客への共感性が高い。顧客から愛されるセールスパーソンへの適性を秘めている。気持ちが優しいため、顧客からの要望に応えすぎるところはご愛嬌か玉に瑕か？

●誰からの影響ですか？影響した経験は？

iii ムードメイカ

iv 天良頼り

v 起業家・デベロッパー

Future フューチャー コンパス

i メンターを見つける

自分に対する自信は、新しいモノゴトを始めるとき、困難な出来事を乗り越えるときに大きな力となります。一方で、他者の意見をとり入れる力に欠けたり、また、他者はあなたに対し、意見をしづらくなっていることが想像されます。未来を大きく拓いていくためにメンターを見つける。できれば1人ではなく人いるといいかもしれません。仕事のことを相談し意見をもらえるメンターと、プライベートでの付き合いが深い性格でメンターです。

【初級への感謝を毎日3つ】 【メンバーのために能力を発揮する】

ii 10年続く目標をもつ

成功者は新しい物好きでありつつ、凡事を徹底的に続けるという習慣を持っています。目標は続けることが困難なことではなく、無理なくずっと続けられるものをお勧めします。週に何回か決まった時間、決まった場所で読書をする、毎日トイレ掃除をする。などは、歴史の中で偉人たちが習慣とし、効果があったものですからお勧めです。

【過去から学ぶ】 【モデリングする】 □ その他の項目はWEBで

iii メンバーのために能力を発揮する

大きな物事を成し遂げられるかどうかは、あなたの成功を支える人の数で決まります。いくら能力は高くとも人の協力を得られなければそこそこの成功で止まり、それを越えて成功を求めると転落していくことは歴史が証明しています。あなたのその能力を他の誰かの活躍のために使うことを心がけることです。そうするといつの間にかあなたが望む世界が目の前からやってきます。

【会う人みな顔と感謝する】 【トイレ掃除をする】 □ その他の項目はWEBで

造職コンパス

興味	内向	外向
方向	内向	外向
定型	定型	非定型
非定型	非定型	定型
協調	協調	自立
自立	自立	協調
目標設定	低	高

← ファーマー傾向
ハンター傾向 →

エンゼルコンパス

詳細な解説はコチラ

ギフトコンパスは全17種類。項目ごとの特徴の長所と短所は？相性の良いタイプ、適性を活かす職種は？適性ごとの未来を拓くヒントを紹介

各コンパスの詳細はこちら！

FOUNT 質問・確認事項

i 協調性はあるか？

依存的ではなく、自立心が強く、自分に自信があるため、自らの価値観でグイグイ仕事を進めていく側面がみられます。募集職種が、他者との協調性を強く求める場合は、チームの輪を乱し、空回りしてしまうことがあるかもしれません。

（確認事項）一募集職種は、主体性・自立心より協調性が求められる職種ではないですか？
（質問）「上司の指示が自分の考えと違う場合にはどうしますか？」

ii ロジカルシンキングが苦手ではないか？

人情で物事を判断する傾向が見られます。人情的であることは長所とも言えます。しかし、人情に流されず冷静な判断を要する職種での採用では、論理的な思考能力を予め確認することが検討されます。

一論理的能力を確認する方法 ①インバケット試験の実施 ②コンペティンシー面談の実施
（質問）「これまでの困難な出来事とその対応を教えてください」
☞論理的思考が苦手な人は、この質問に苦痛を感じて、緊張が高まる傾向が見られます。

□ その他の項目はWEBで

iii 定型業務を着実にこなせるか。嫌にならずに

非定型の業務に対し、関心を持つ傾向が見られます。【募集職種が定型業務】である場合には、業務に慣れてきたら、その業務を嫌になってしまう面があるかもしれません。その場合は、改善活動や創造的な要素のある活動に従事させる等の工夫が必要かもしれません。（創造的な業務への関心の強さが、創造的な業務への能力があることには直接つながりません。）



外国人人材を採用したい時は

Foreign talent

1 提携先による外国人人材採用コンサル

弊社関連会社である株式会社シアラの協力会社である、ARCH plus協同組合様より外国人人材の採用についての提案をさせていただきます。

ARCHplus様が選ばれるポイント

✓ 労働力不足を解消

高齢化や少子化が進み、労働力不足が深刻化しているため、採用が困難な場合があります。

採用希望人数の3倍の候補者をお約束します！

✓ 従業員の定着率100%

労働市場が競争激化しており、従業員の定着率が低く、人材流失が課題となる場合があります。

ARCHplus様の人材の定着率は雇用契約満了までの**定着率が100%**という高い実績があります。

✓ 多様性を受け入れられる会社づくりをサポート

過去に一度も外国人雇用をされていない企業は、ご不安があると思います。外国人雇用のサポートにより、**多様性を受け入れられる企業体質**を作ります。

✓ 最もトラブルが少ないフィリピン人材をご紹介

日本入国前に、日本語・マナー・性格教育を住み込みで実施しているため、安心してお任せいただけます。

オンボーディングパッケージ

Onboarding Package

新入社員の内定～入社後までをサポート！定着・活躍する人材へ！

1 採用した人材を活躍する社員へ

- ✓ 新入社員の採用と離職が繰り返し起こっている状態を脱して、定着を促す活動・人材育成
- ✓ 新社員には会社に順応・活躍・定着してもらうためのサポートのプロセスが必要！
- ✓ 仕事に必要な知識やスキルだけでなく、「会社の価値観」や「企業文化」について気づきを得ることができるサポート
- ✓ 同じ目標に向かって全従業員と価値観・考え方を共有できる

内定～入社までの流れ

※ご希望のかたにサンプルをお渡ししています

The collage displays various onboarding tools:

- 内定 (Offer Letter):** A flowchart titled '内定～入社チャート' showing the process from offer to start date.
- 入社前準備 (Pre-arrival Preparation):** A checklist table with columns for '項目' (Item), '詳細' (Details), and '完了日' (Completion Date). Items include '入社日決定', '面接日程決定', '入社前研修', etc.
- 入社 (Start Day):** A colorful '入社おめでとう' (Welcome) card addressed to '〇〇〇〇さん' (Mr. OOOO), mentioning the support team (代表, 高橋, 上原/OJT).
- 入社後 (Post-arrival):** A timeline diagram showing the 90-day onboarding period with milestones at 1 week, 30 days, 60 days, and 90 days.

(税込)

サポートメニュー	スポット契約	顧問先様
オンボーディングパッケージ	88,000円	44,000円

企業内研修サービス

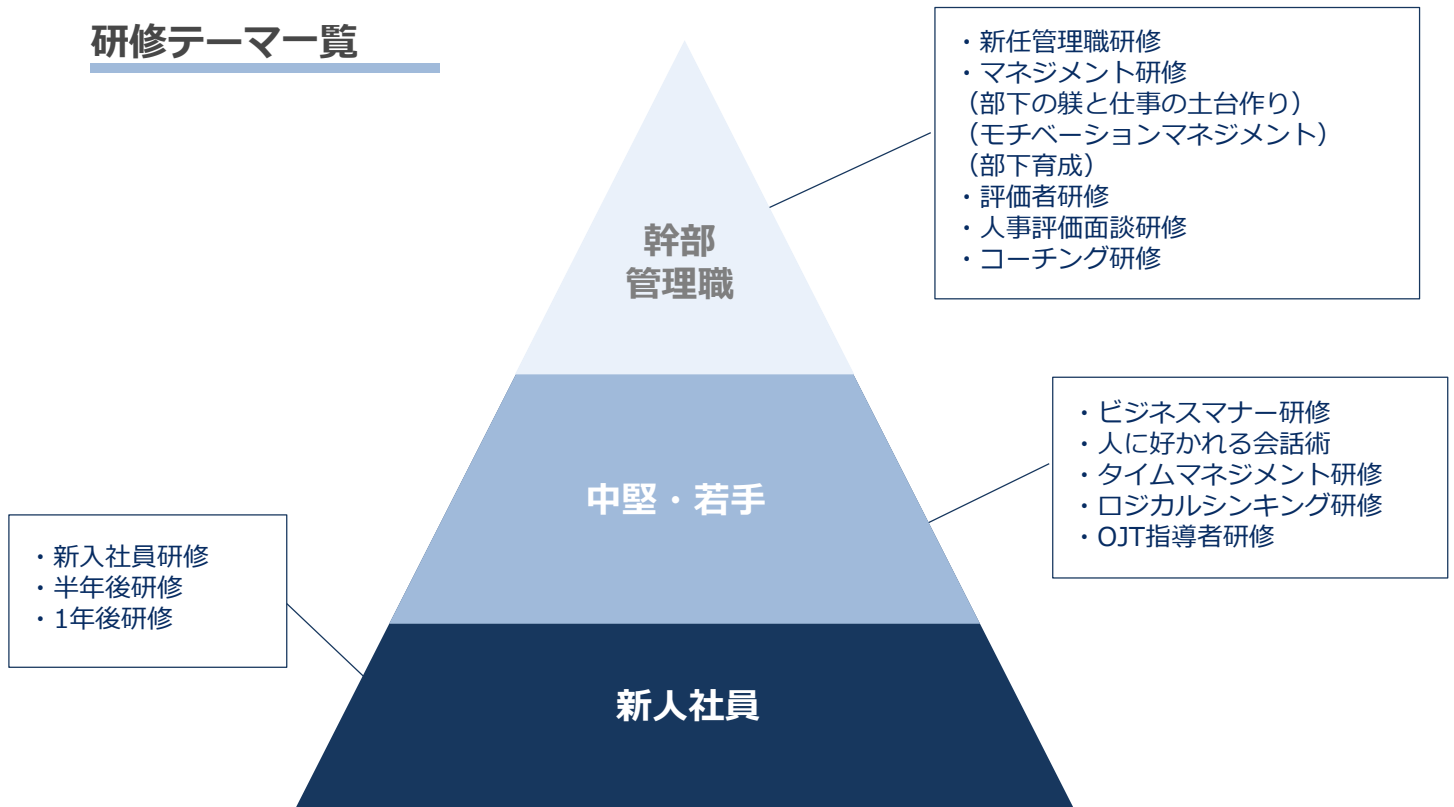
training

人材の定着のために

サービス概要

「研修は高いから、なかなか教育機会を作れない…」このようにお考えの方も多いことかと思えます。しかし、実は教育機会を創造することが人材定着にもつながるのです。人気の高いテーマを厳選し、「シンプルかつ分かりやすい内容で、明日から実践できる」多数のコツをご紹介します。

研修テーマ一覧



2つの特長

明日から実践できる

使用頻度が高いテーマを中心に、【シンプルで・分かりやすい・活用しやすい】ノウハウをご紹介します。机上の空論ではない、実用的な極意をご紹介します。

経験豊富な講師陣

中小企業を中心に、多数の企業様の人材教育をご支援してきました。実績ある講師が、社員様の成長に加え、組織の活性化のお力添えをいたします。

(税込)

サポートメニュー	
1講座あたり (3時間)	220,000円

TATH-トレ

TATH Training System

助成金対応！業種別新入社員育成研修

1 業種別研修教材

効果的な研修カリキュラム!!

それぞれの業種に分かれた効率的な研修カリキュラム

例：飲食・美容・介護・旅館・ホテル・事務・IT・工場・販売 等

全業種対応、カスタマイズ可能な教材です！

2 社内完結型研修で効果的にスタッフ研修

TATH-トレ連動講師用教材で安心!!

意識向上→行動力強化→組織力UP→業績UP！

初めての講師役でも安心！講師用教材は詳細ガイド付きです。社内研修が充実！

3 助成金の活用を！

助成金は最大100万円/人!!

社内研修にかかる多額の費用は**助成金活用**で負担軽減！

活用できる助成金コース

<p>研修実施で・・・</p> <p>1.人材開発支援助成金</p> <p>社内研修 「4日間(OFF-JT)」</p> <p>受給額 スタッフ1人あたり ¥182,400</p>	<p>雇用転換で・・・</p> <p>2.キャリアアップ助成金</p> <p>雇用転換「有期契約→無期契約」</p> <p>受給額 スタッフ1人あたり ¥570,000 または ¥285,000</p>
--	--



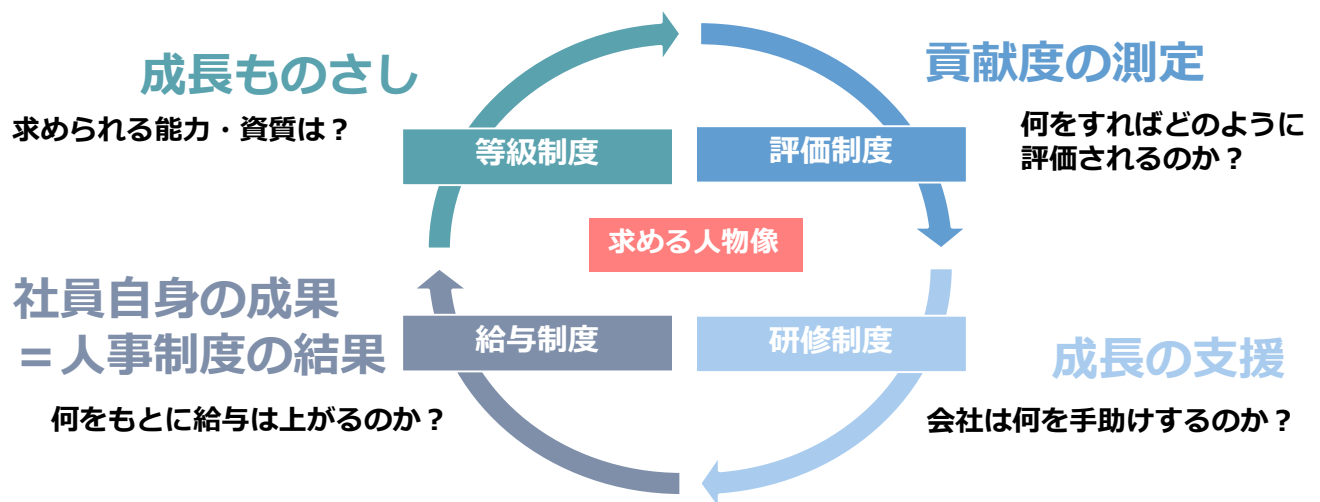
(税込)

サポートメニュー	
OFF-JT教材 (生徒用/1人)	55,000円
OFF-JT教材 (講師用/1人)	55,000円

人事評価制度構築サポート

Personnel evaluation system support

1 人手不足を解消し人材を育てる仕組みとしての人事制度の導入をサポート



年功序列ではなく「**成果や努力が報われる仕組み**」で優秀な若手社員を確保！

- ✓ 中小企業の従業員は「賃金の高さ」よりも「頑張りが報われている」という**納得感**を重視
- ✓ 従業員に納得してもらうために必要なのは、なぜその賃金なのか、なぜその評価なのかを明確に説明できる制度。
- ✓ 経営者の個人的判断ではなく、**制度に基づいた適正な評価**で社員の**モチベーションアップ**
- ✓ 作成して終わりではなく、導入後も引き続きサポート！
導入後もサポートしているのはAn-fieldだけ！
- ✓ **多業種**導入実績あり！

導入の流れ

初回
無料相談

状況
ヒアリング

導入
(トライアル)

導入支援！

(税込)

サポートメニュー		
従業員10名未満プラン	55,000 円/月	× 12ヶ月
従業員10～30名プラン	110,000 円/月	× 24ヶ月
従業員30名超プラン	330,000 円/月	× 24ヶ月

※DC、顧問先2割引

Motify HR

モテファイ

こんなお悩みを持つ方にぴったり！

- ✓ 優秀な従業員の離職を予測、予防したい！
- ✓ 組織「いま」を可視化したい！
- ✓ 心理的安全性の高い職場をつくりたい！
- ✓ 部下のマネジメントを標準化させたい！
 - ・エンゲージメント(会社と従業員との間での確固たる信頼関係の構築)
 - ・1 on 1
 - ・OKR (目標の設定・管理方法のひとつで、Objectives and Key Results (目標と主要な結果) の略称です。)

ニュースフィード

組織のミッションやバリュー、企業理念などを配信することで、社内文化の醸成や組織の活性化を実現します。



体調管理

その日のコンディションを5段階+コメントで共有。マネージャーは、メンバーの状態が一目でわかります。



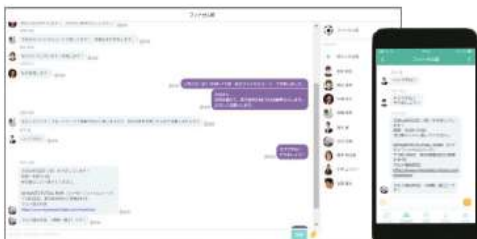
カンパニーボード

人事総務や委員会活動など、全社向けのお知らせを行う場合に使用します。従業員の閲覧状況、寄せられたコメントも常時確認できます。



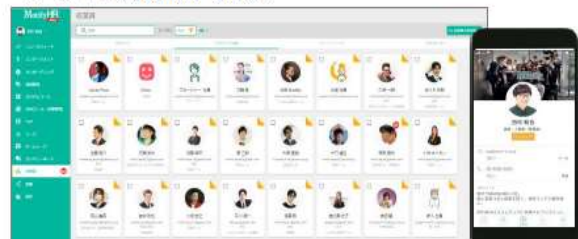
チームトーク

部活動やサークル、委員会活動ごとにチャットグループをつくり、コミュニケーションや情報共有を図る場として活用できます。



マイページ

全社に対して、従業員のプロフィールを共有。自分のスキル、趣味などを互いに共有することで、相互理解が深まり、コミュニケーションの幅が広がります。



(税込)

サポートメニュー	
1人あたり	1,100 円/月 ※別途初期導入費用がかかります

雇用環境整備パック

Employment environment improvement pack

1 雇用環境を整備したい方におすすめ

こんなお悩みはありませんか？

- 就業規則がなく助成金が申請できない
- 賃金規程がなく未払残業代を請求された
- テレワークを始めたが規程がない
- 社長の想いが伝わらない
- 問題のある従業員がいる
- 今までなかなか整備ができなかった
- 法令順守を心掛けたい

悩みを解決し、より良い会社にしていくために、
まず、会社の雇用環境を整えましょう！

雇用環境整備パック

(税込)

① 就業規則の作成（変更）届出	275,000円
② 労働条件通知書の作成（変更）	55,000円
③ 出勤簿のチェック	22,000円
④ 賃金台帳のチェック	22,000円
⑤ 36協定の作成（変更）届出	22,000円

(一式) 39.6万円



パック価格 **33万円**

就業規則

Labor Standard

社内の規程・慣行を見直したい場合は『就業規則』を再検討する必要があります！

1 就業規則を作成するメリット

- 01 社長の熱い思いを社員に伝えることができる
- 02 会社の仕組みをはっきりさせることができ、効率化が図れる
- 03 従業員ひとりひとりが職場のルールを理解することによって、職場秩序を良好に保つことができ、人材を集めやすくなる

An-fieldにお任せください！

- 300社以上の実績
- 何度も打ち合わせをして納得のいくものを作成

自立的思考の出来る従業員を育てるための
就業規則を作成していきましょう！

2 スタッフルールブックの作成

組織に対する想いを具現化！

就業規則でカバーしきれない「想い」を伝える

就業規則は法律上問題が発生しないようにするため、硬い文章になってしまいがち。経営者としての本当の想いは就業規則に表現するのは難しいです。

従業員に「こうして欲しい」「こういう部分を期待している」「こんな成長をして欲しい」という想いを具体的にするのがスタッフルールブックです。



(税込)

内容	費用
就業規則基本メニュー 就業規則本則+賃金規程+育児・介護休業規程 +ハラスメント防止規程+健康情報等の取扱規程+退職規程 +ルールブック5名分	308,000円
就業規則本則+賃金規程+育児・介護休業規程 +ハラスメント防止規程+健康情報等の取扱規程+退職規程のみ	275,000円
その他各規程	33,000円~55,000円
スタッフルールブックの作成（5部まで）	55,000円
スタッフルールブックの増刷（1部当たり）	3,300円

※オプションメニュー

(税込)

社員説明会（対面にて） 1時間程度※	55,000円
社員説明会（ZOOM）※	33,000円

就業規則が既にある会社は

(税込)

内容	費用
①現状の就業規則のチェック、修正点の報告	55,000円
②現状の就業規則の変更	352,000円
③新規作成	275,000円 (①の費用込)

労務デューデリジェンス

due diligence

1 労務デューデリジェンスとは？

労務領域における対象企業の価値やリスクを把握するための調査のこと（労務監査・労務DD）

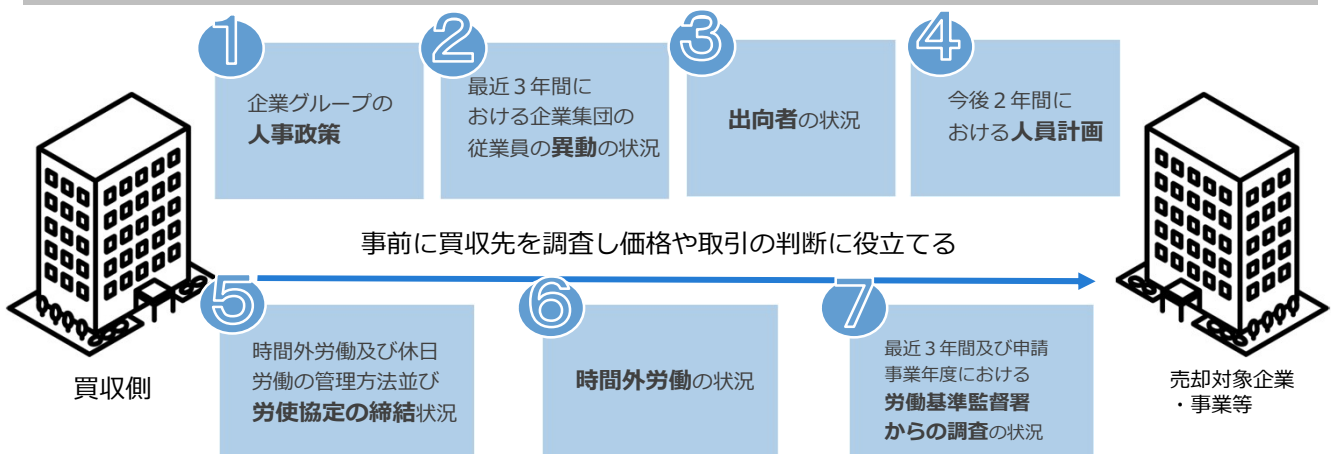
Q.具体的にはどんなことですか？

→労務管理、安全衛生管理 等

O.どういった時に調査しますか？

→**株式上場（IPO）前準備のため、M&Aで企業の買収前、日常のコンプライアンス** 等

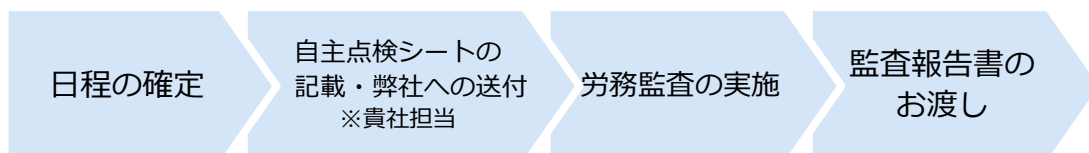
2 どのような項目を調査するのか？



3 労務デューデリジェンスの流れ

労務監査の流れ

監査報告書は、監査終了後5営業日以内にPDFデータで提供いたします。



※必要に応じて従業員へのヒアリング調査も実施します。

報告書をもとに株式上昇申請の可否、M&Aの可否、改善点などについて検討します。

労務デューデリジェンスの重要度が高まっています。

手間や費用はかかりますが、今後のリスクを回避すると思えば必要なことです。

適切に実施できるよう弊社がお手伝いします。

確定拠出年金、退職金制度

Severance pay support

1 従業員の退職金制度の仕組みづくりをサポート！

退職金無料診断

「退職金制度」は、求職者に選ばれる重要な要因の一つです。弊社ではそれぞれの会社の
・特性 ・事業内容 ・組織風土 ・経営戦略 等
を踏まえて退職金制度をご提案いたします。
現在、中退共、保険等で積み立てている会社は、人生100年時代を迎える中、
現状のもので十分であるのか等無料で診断させていただきます。

2 確定拠出年金企業型

導入のメリット

✓ 人材確保、定着率のアップに活用できます。

採用する際に、退職金制度ありと記載できることは、大きなメリットとなります。
また、大企業からの転職者の企業年金の受け皿として活用できます！

✓ 経営者・役員も加入できます。

公的な制度が少ない経営者・役員にとって、将来の備えとすることができる制度です。
また、事業主が負担する掛金は、全額福利厚生費として計上できます！

・各種税制優遇

掛金は、所得税・住民税がかかりません。
社会保険料も対象外であり、運用益も非課税となります。

・転職時も持ち運び可能

中途退職した場合でも、転職先の企業に
確定拠出年金制度があれば、移管できます。

もしなくても個人型確定拠出年金に
移管することが可能です。



会社のほけん室

Chat-type general consultation service

1 会社のほけん室とは？

従業員のあらゆる悩みを解決に向けてサポートすることが可能となるサービスです。

- ▶ ハラスメント
- ▶ 健康習慣サポート
- ▶ メンタルヘルス
- ▶ 保険
- ▶ 健康
- ▶ 介護



ハラスメント対策に有効です！

- 保健師等の専門家による安心対応
- チャット形式でお手軽
- 24時間いつでも相談申込OK
- スマートフォン・パソコン各種端末に対応
- 社外窓口のため、匿名性の確保・公正な判断が可能
- 相談内容の情報漏洩リスク抑制

(税込)

サポートメニュー	
人数によります	8,800 円～/月

認定取得サポート

Certified

健康経営優良法人認定

1

健康経営優良法人とは？

経済産業省が行う**健康経営優良法人認定制度**とは

- ・地域の健康課題に即した取り組み
- ・日本建国会議が進める健康増進の取り組み



をもとに、特に優良な健康経営を実践している大企業や中小企業等の法人を顕彰する制度です。
アンフィールドは、おかげさまで功績が認められ**2年連続**で認定法人となることができました。

ブライツ500とは

中小規模法人部門に申請し、健康経営優良法人認定を受けた企業のうち、特に健康経営推進のための取り組みが優れている上位500社に入ることによってブライツ500の称号を冠することができます。

ホワイト500とは

大規模法人部門に申請し、健康経営優良法人認定を受けた企業のうち、特に健康経営推進のための取り組みが優れている上位500社に入ることによってホワイト500の称号を冠することができます。

2

優遇措置があります！

- 地域の金融機関の低金利融資
- 自治体の公共調達における加点

各地域の**優遇措置**を受けられることがあります。

弊社では、この健康経営優良法人認定の取得についてのサポートをさせていただきます。

3

サポート手順

委託先による従業員の健康意識に関するアンケート

アンケート結果を従業員に向けてセミナー

アンケート結果に基づき社内環境を整備

認定取得申請

(税込)

サポートメニュー	顧問先様
認定サポート料金 (申請後)	55,000円

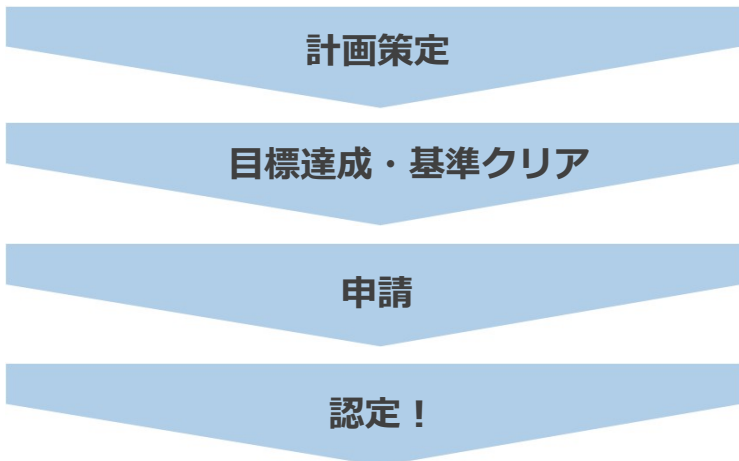
※認定申請料は別途16,500円が必要となります。

認定取得サポート

Certified

くるみん・プラチナくるみん認定

1 くるみん・プラチナくるみんの取得をサポート！



- 学生や社会一般へのイメージアップ
- 優秀な従業員の採用・定着

改正くるみん認定基準及びプラチナくるみん認定基準（一覧）

以下の新しい認定基準は、平成27年4月1日から適用されます。

改正くるみん認定基準	プラチナくるみん認定基準
<ol style="list-style-type: none"> 雇用関係の整備について、行動計画策定後に即ちし適切な人事管理行動計画を策定した点。 行動計画の実施期間が、3年以上であること。 行動計画を実施し、計画に定めた目標を達成した点。 平成27年4月1日以後に策定・変更した行動計画を位置し、労働者への周知を行っていること。 計画期間において、男性労働者のうち雇用調整を取得した労働者が10%以上あること。 <p><登録額100万円以下の企業の特例> 上記①～⑤のうち①～④のうち1つはクリアすれば基準を満たす。 ⑤は登録額が、子どもの産後6か月以内の男性労働者が10%以上であることが条件となる場合を除く。 ⑤は登録額が、子育てでの労働に付する所定の労働時間の短縮措置を利用した男性労働者がいる。 ⑤は登録額が、産後の期間に、育児休業を取得した男性労働者がいる。 ⑤は登録額が、小学校就学前の子を養育する男性労働者がいる場合を除く。企業規模が異なる労働者の採用状況を反映した男性労働者がいる。 計画期間において、女性労働者の育児休業取得率が、15%以上であること。 </p>	

2 女性の活躍促進宣言、あいち女性輝きカンパニーの認証

メリット

- 愛知県のWebページに宣言企業等が掲載
- 愛知県の公契約に係る入札等において、社会的価値を有する企業として評価
- 就職説明会、県内大学の就職窓口、県関係施設等で宣言企業等名簿配布
- 愛知県等が実施する「女性の活躍」に関する各種セミナー、講演会等の情報提供



さらに「女性の活躍促進宣言」を県に提出していると、一定の条件にて「あいち女性輝きカンパニーの認証」が取得できます。

(税込)

サポートメニュー	顧問先様
認定サポート料金（申請後）	55,000円

各種セミナー

Seminar

各種団体様、企業様、従業員様向けにセミナーを行います。

※一部、セミナーの費用を全額助成金で活用できる団体様もございます。

このようなセミナーが人気です！

- 1 助成金
 - 2 ハラスメント
 - 3 法改正
- 育児休業
 - 人事評価
 - 採用定着



◆過去のセミナー

- 2017年 8月 男性の育児休業促進セミナー
- 2017年 9月 働き方改革のための助成金セミナー
- 2017年 9月 中小企業向け助成金活用セミナー
- 2018年 5月 中学生向け職場体験学習のための心構えとマナー研修
- 2021年 8月 企業様向けハラスメントセミナー
- 2021年 11月 中古車自動車販売協会向け助成金セミナー
- 2021年 12月 士業向けコンサルティング会社主催の講演会にてセミナー
- 2022年 3月 豊川市の介護事業者向けにハラスメントセミナー
- 2022年 4月 レンタル収納サービス会社向けセミナー

その他、顧問先様向けの勉強会・セミナーを随時行っております。

(税込)

サポートメニュー	
セミナー料金	55,000円～

開業サポートパック

Initiation

1 中小企業を起業する際に必要な手続きをすべて弊社で代行！

開業サポート手続き一式！（定価14.85万円） （税込）

- | | |
|-----------------------------|---------|
| ① 社会保険新規適用届の作成・届出 | 33,000円 |
| ② 社会保険被保険者資格取得届の作成・届出(5名まで) | 22,000円 |
| ③ 労働保険・保険関係成立届の作成・届出 | 5,500円 |
| ④ 労働保険・概算保険料申告書の作成・届出 | 22,000円 |
| ⑤ 雇用保険・適用事業所設置届の作成・届出 | 22,000円 |
| ⑥ 雇用保険被保険者資格取得届の作成・届出(5名まで) | 22,000円 |
| ⑦ キャリアアップ助成金計画届の作成・届出 | 22,000円 |

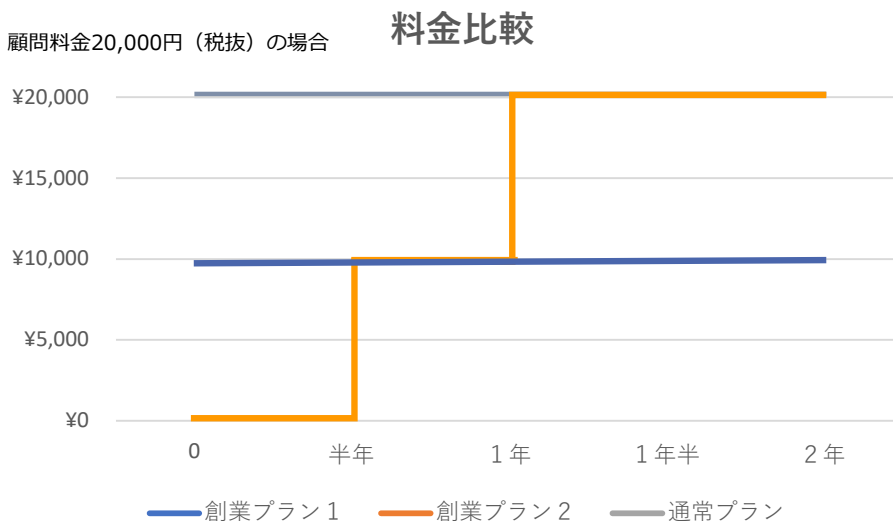
（一式）14.85万円



顧問契約をしていただいた場合 **4.4万円**
スポット依頼の場合 **8.8万円**

2 創業応援プラン

創業1年から3年以内の会社を対象のプランです！



プラン1

顧問料2年間半額

プラン2

顧問料半年無料

→次の半年は半額

→その後は通常

期間が終了したら…



一括支払い

もしくは

2年間に助成金が入金となった時、その都度支払い

※就業規則作成費用は基本2年分割。

※通常顧問料の金額の支払いが終わるまで、中途解約不可

従業員入社時のサポート内容

Acceptance

従業員が入社する場合は『社会・労働保険関係の届出』が必要です！

1 社会保険・労働保険手続き代行

適用が除外される人	内容
日々雇い入れられる人	引き続き1ヶ月以上使用されることになった人は適用
30日以内の期間を定めて使用される人	30日を超えて引き続き使用されることになった人は適用
季節的業務（4ヶ月以内）に使用される人	継続して4ヶ月を超えて使用される見込みの人は当初から適用
臨時的事業の事業所（6ヶ月以内）に使用される人	継続して6ヶ月を超えて使用される見込みの人は当初から適用

An-fieldに依頼するメリット

1. 様々なご提案

労働保険・社会保険手続き業務を行っていく中で蓄積される情報から御社の人事・労務管理面における課題発見し、改善案のご提案ができます。

2. 中小企業に特化

弊社では、中小企業にのみ社会保険・労働保険手続き業務の代行を引き受けております。そのため、中小企業一社一社に対応できます。

3. コストカット

システムが担う計算部分だけでなく、人が担う業務も丸ごとお預かりするので、コスト削減を実現していただけます。

(税込)

就業規則のスタッフへの説明	55,000円 / 1回
労働条件通知書のスタッフへの説明	11,000円 / 1人

※手続き込みの顧問様は以下の料金がかかりません

社会保険の資格取得手続き	11,000円
職域国保資格取得手続き	22,000円
雇用保険の資格取得手続き	11,000円
被扶養者異動届・国民年金第3号被保険者届	
健康保険被保険者証・年金手帳再交付申請	
事業所の名称、住所変更届	
被保険者氏名住所変更届・転勤届	11,000円
労働条件通知書作成	

従業員退社時その他のサポート内容

Acceptance

従業員が退職する場合 は『社会・労働保険関係の届出』が必要です！

2 社会保険（法人・5人以上の個人事業主の場合）・労働保険手続き代行

手続きはいずれも早めに取り組むことがおすすめです！

それぞれ、退職するスタッフが加入している保険の資格を喪失する手続きを行います。
雇用保険の方は本人が失業給付を受ける場合など離職票が必要な場合には離職証明書を作成します。

An-fieldに依頼するメリット

1. 様々なご提案

労働保険・社会保険手続き業務を行っていく中で蓄積される情報から、御社の人事・労務管理面における課題を発見し、改善案のご提案ができます。

2. 中小企業に特化

弊社では、中小企業にのみ社会保険・労働保険手続き業務の代行を引き受けております。そのため、中小企業一社一社に対応できます。

3. コストカット

システムが担う計算部分だけでなく、人が担う業務も丸ごとお預かりするので、コスト削減を実現していただけます。

※手続き込みの顧問先様は以下の料金がかかります

(税込)

雇用保険被保険者離職証明書	11,000円
雇用保険被保険者資格喪失届	
社会保険被保険者資格喪失証明書	
健康保険任意継続被保険者資格取得申請書	
健康保険被保険者証滅失届・回収不能届	

※以下はすべてのプランにかかる料金です

労働保険事務組合（三河SR）新規委託、脱退	11,000円	
労働保険事務組合（三河SR）委託替え委託	0	
労働保険事務組合（三河SR）単発手続き	事務手数料	年間 5,500円（4月に請求）
	給与報告（年更）	16,500円
	算定基礎	33,000円
	労働保険の手続き	22,000円

年1回の手続きサポート内容

Contract Support a year

1 算定基礎届

毎年**4月、5月、6月に支払われた報酬額**を7月1日から7月10日までの間に報告し、これに基づいて新たな標準報酬月額を決定します。

決定された新しい標準報酬月額は、**9月から適用となり、保険料が実態に見合った水準に訂正されます。**

2 年度更新

1年間（4/1～3/31）を単位とし、年に一度、**労働保険料（労災保険料と雇用保険料）**を国に申告し、納付します。

従業員を1人でも雇用している企業は、**毎年6月上旬**に、労働局から企業様に、**緑（青）の封筒**で年度更新の書類が届きます。

An-fieldに依頼するメリット

アウトソーシングにより経費と時間の有効活用

簡単な書類の作成でも時間を取られ、本業の時間を割いた時の経費を換算したら…
社会保険労務士法人An-fieldに委託して頂ければ、

- ✓ その時間は本業に活用し、**無駄な経費をカット**する事ができます。
- ✓ 的確な処理は企業様の**リスク管理**に役立ちます
- ✓ 迅速な対応は他の事務処理にも**好影響**を与えます。

3 時間外労働・休日労働に関する協定届（36協定届）

法定労働時間（1日8時間・1週40時間）を超えて働く場合に、従業員と会社との間で結びます。

従業員との間に36協定を結んでいる場合に、法定労働時間を超えた残業が認められています。

36協定という呼び名は、労働基準法第36条で規定されていることに由来します。

An-fieldに依頼するメリット

労使のトラブルの未然防止

2020年4月、民法改正の影響を受けて、残業代請求権の消滅時効が2年から3年に延長されました。また最近では従業員の勤労意識の多様化などにより、**労使間のトラブルが増加**しております。

社会保険労務士法人An-fieldに依頼して頂ければ、

- ☑ 事業所に適した**アドバイス**を致します。
- ☑ 労使間の**トラブルを未然に防ぐ**事が可能です。
- ☑ トラブルが発生した場合には**迅速に対応**致します。

※手続き込みの顧問先様は算定基礎届、年度更新、時間外・休日に関する協定届の料金はかかりません

(税込)

算定基礎届 (1事業所あたり)	健 保	38,500円 (×適用事業所数)
	協 会	33,000円 (×適用事業所数)
	処理量	1人330円 (×被保険者数)
年度更新	1事業所	33,000円 (×適用事業所数)
海外労災	1事業所	33,000円 (×適用事業所数)
	処理量	海外赴任1人 1,100円 (×海外赴任人数)
有期	1事業所	33,000円 (×適用事業所数)
	処理量	550円 (×件数)
時間外労働・休日労働に関する協定届		22,000円 (手続き込みではない顧問先様は11,000円)

従業員が怪我をした場合のサポート内容

Hurt

従業員が怪我をした場合は『社会・労働保険関係の届出』が必要です！

1 社会・労働保険手続き代行

● 労災保険とは？

業務上の災害や通勤途中の災害が原因で、労働者がケガや病気をしたり、障害が残ってしまったり、死亡してしまった場合、労災保険から治療費や休業補償、障害補償、遺族補償などの給付を受けることができます。

※手続き込みの顧問先様は労災保険 第三者行為災害届を除き以下の料金がかかります (税込)

労災保険 休業（補償）給付支給請求書	22,000円
労災保険 労働者死傷病報告	
労災保険 第三者行為災害届(※)	
労災保険 療養費支払申請書	

● 療養給付とは？

労災病院や労災指定医療機関または薬局で治療を受ける際、所定の請求書を一度労災指定病院等に提出すれば、無料で治療を受けることができます。

● 療養給付がもらえるケース

- (1) 従業員が業務上または通勤途中に怪我をして治療を受ける場合、労災保険から療養給付が受けられる
- (2) 療養給付には、療養の給付と療養の費用の給付があり、治療費のほか、入院費、移送費などが含まれる

療養（補償）給付たる療養の給付請求・費用請求書	22,000円
療養の給付を受ける指定病院等変更届	
健康保険 高額療養費支払申請書	
健康保険 傷病手当金請求書（1回あたり）	
健康保険 第三者行為による傷病届	44,000円

従業員が出産・育児・介護休暇を取得した場合のサポート内容

Bearing & Childcare

従業員が出産・育児・介護休暇を取得した場合は
『社会・労働保険関係の届出』が必要です！

1 社会・労働保険手続き代行

時期	手続き	内容
産前休暇	産前産後休暇・育児休業期間申出	従業員が育児休業期間などの申出を行う
	出産育児一時金	出産したら、1児ごとに42万円支給
産後休暇	被扶養者届	出生した子の健康保険証を発行する
	出産手当金	1日につき標準報酬日額の3分の2相当額

妊娠出産時労働条件説明

産前産後時における休業給付金手続き・申請代行

11,000円

育児休業	育児休業取得者申出書	育児休業期間中の社会保険料免除申請
	育児休業給付金	休業開始時賃金日額の50% (180日までは67%)

育児休業給付金手続き・申請代行

11,000円

育児休業延長	育児休業給付金	休業開始時賃金日額の50%
	育児休業等取得者申出書	育児休業期間中の社会保険料免除申請
職場復帰後	育児休業等取得者終了届	予定より早く復帰した場合の届出
	養育期間標準報酬月額特例申出書	将来の年金ダウンを防ぐための届出
	育児休業等終了時報酬月額変更届	復帰後の賃金ダウンが1等級以上の差で届出

育児休業給付延長手続き・申請代行

5,500円

介護休業	介護休業給付金	休業開始時賃金日額の67%
------	---------	---------------

介護休業時の労働条件説明

介護休業における給付金手続き・申請代行

11,000円

休業開始時賃金月額証明書（育児・介護）

社会保険保険料免除届申請代行

11,000円

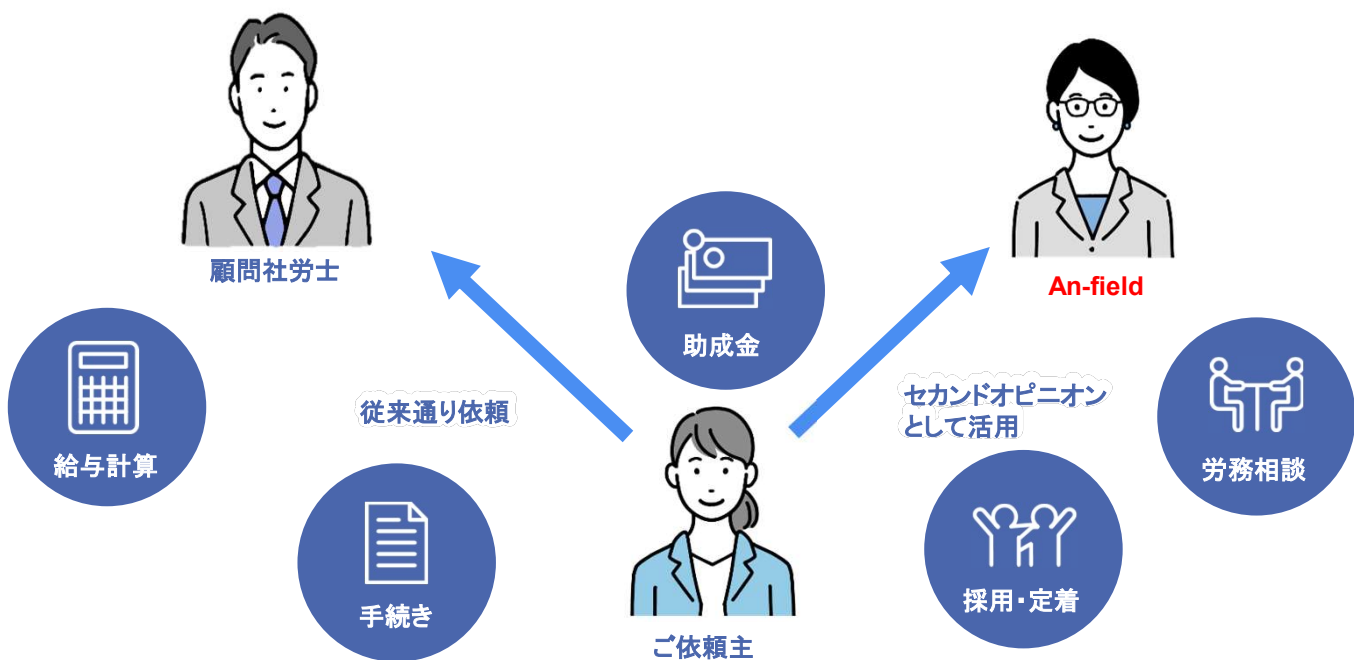
セカンドオピニオンサービス

Second opinion

1 セカンドオピニオンとは？

セカンドオピニオンとは、より良い問題解決のために、ほかの専門家にも「第二の意見」を聞くことです。弊社では、人事・労務分野におけるセカンドオピニオンに対応しております。

セカンドオピニオンサービスのイメージ



※「セカンドオピニオン=顧問社労士を変える」という事ではありません。

ほかの社労士の意見も聞くことで、さまざまな視点から解決策を考えることができます。顧問社労士がいる方も、お試して社労士に相談してみたいという方も、ぜひお気軽にご相談ください。

2 相談の事例

- Q 企業の急激な業績不振のため、採用内定者を自宅待機させることはできますか？
- Q 休日と休暇の違いは何ですか？
- Q 有給休暇を時間単位で与えることは可能ですか？

(税込)

サポートメニュー	
セカンドオピニオンサービス	11,000 円/月 (～25名)
定期面談なし	16,500 円/月 (26～50名)
助成金額の 27.5%	27,500 円/月 (51～100名)
最低代行報酬 110,000円	55,000 円/月 (100～300名)
	※6か月後に見直しさせていただきます。

士業向け労務コンサルタント

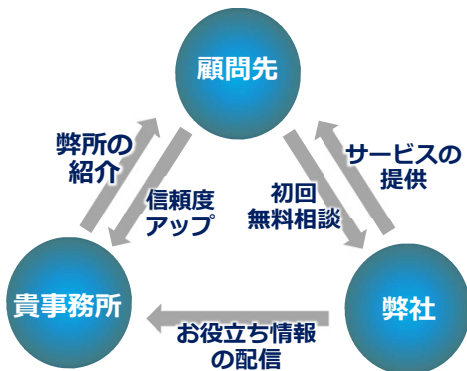
Labor consulting

私たちは、ビジネスパートナーとして、営業活動のサポートや顧問先様に対するサービス向上のお手伝いをいたします。皆様の業績アップならびに顧客満足に貢献できるよう、人事・労務のスペシャリストとしてお力添えさせていただきますので、ぜひお気軽にご相談ください。

こんなお悩みはありませんか？

- 顧問先から助成金の相談があり、対応可能な社労士を探している
- 顧問先から人事・労務に関する相談を受けることがあるが、対応できずに困っている
- 顧問先に喜ばれる情報を提供したいが、ネタがない

弊社に依頼する3つのメリット



- ① 貴事務所向けに
人事・労務に関する最新情報を無料配信!
- ② 貴事務所からご紹介いただいた顧問先様限定
社会保険労務士への相談が初回無料!
- ③ 相談から手続きまで**一貫して対応!**
※手続きは別料金

ご相談方法

■チャットワーク ■テレビ会議 ■電話相談 等

定期面談
(月間30分程度)

人事労務に関すること、その他何でも相談可。
(ZOOM面談or対面面談)

助成金代行報酬
※貴事務所のみ

助成金額の22%
最低代行報酬なし

(税込)

サポートメニュー	
コンサルタント料金 (月額)	22,000円